



REGULAMENTO DE OBLIGAS DE FACTURACION DE EMPRESAS (R.D.1619/2012, 30 de novembro) FACTURA COMPLETA

INFORMACION E RECOMENDACION

DEBERAN FACER FACTURAS COMPLETAS:

- Os que realice as seguintes actividades, que viñan facendo tiques, e superen polas operacións **superen os 3.000 €, iva incluído:**

| | | |
|--------------------------------------|--|----------------------------------|
| * Venta ao por menor | *Ventas e servizos ambulantes | * Ventas ou servizos a domicilio |
| * Transportes de persoas e equipaxes | * Salas de bailes e discotecas | *Servizos telefónicos |
| * Servizos peluquería e In.de beleza | *Instalacións deportivas | *Revelado de fotografía |
| * Aparcamentos | *Aluguer de películas | * tintorerías e lavanderías |
| * Autopistas de peaxe | * Outras actividades que sexan autorizadas | |

- Os que realicen as demais actividades e **superen os 400 euros, iva incluído**, por operación.

INFORMACION QUE DEBE DE APARECER NAS FACTURAS COMPLETAS:

- Número** correlativo con data e **Série**, si hai varios puntos de facturación asignar unha letra para cada un, as rectificativas deberían empezar por R-1...
- Data** de expedición e data **na que se efectuou a operación** si fora distinta a da expedición.
- Nome e apelidos ou Razón social e NIF**, e si se quere nome comercial **do obrigado a expedir factura** así como **do destinatario da factura**.
- Domicilio**, tanto do obrigado a expedir a factura, como do destinatario das operacións. Indicando o que sexa relevante para determinar o réximen de tributación.
- Describir as operacións:** consignando todos os datos necesarios para determinar a Base impositiva, prezo unitario, así como descontos e rebaixas. Deberase facer detalle das operacións e evitar as xeneralidades. Especificar xornadas de traballo e entrega de materiais. Manter proporcionalidade destes para calificación de entrega de materiais ou execución de obra, tema importante para consideración ou non da inversión do suxeito pasivo.
- TIPO DE IVA E CUOTA REPERCUTIDO**, deberá indicarse cal é o aplicable e tera que ir separado.
- Sí a operación está exenta indicalo na factura. No caso de que o destinatario sexa o suxeito pasivo deberá recollerse a mención de INVERSION DO SUXEITO PASIVO.**
- No caso de aplicación de Réximens especiais de axencias de viaxes ou de bens usados, debese especificar.**
- DEBE DE especificarse por separado as distintas Bases Impositivas, cando haxa varios tipos, ou cando haxa importes exentos, así como as cuotas repercutidas.**

EXISTE A POSIBILIDADE DE FACER FACTURAS ELECTRÓNICAS e sempre de conformidade co destinatario e validada.

OBLIGACIONES QUE EXISTEN CON RESPECTO AS FACTURAS:

- A facturación deberá ser no momento da operación, ou o máis tardar o día 16 do mes seguinte ao devengo da operación.
- Durante catro anos o destinatario dunha operación poderá solicitar canxear as Facturas Simples por Facturas completas, estas non serán rectificativas.
- Facturas recapitulativas: cabe a posibilidade de facer facturas de varias operacións feitas nun mesmo mes.
- As facturas deberán gardarse no seu formato orixinal tanto en papel como por calquera medio de soporte electrónico durante os catro anos e sete meses dende o fin do exercicio económico.